



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ  
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А. ГАГАРИНА**

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2019 г.

№ 445/01-02

г.Хадыженск

**О создании психолого – медико – педагогического консилиума  
на 2019-2020 учебный год**

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 27.03.2000 г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», инструктивным письмом Минобразования РФ от 27.03.2007 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», на основании Положения «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) МБОУСОШ №7 им.Ю.А.Гагарина», в целях своевременного выявления и обеспечения прав детей и подростков с отклонениями в развитии, предоставления им комплексной специализированной помощи и р и к а з ы в а ю:

1. Создать психолого-медико-педагогический консилиум для работы с обучающимися по образовательным программам начального общего образования на 2019-2020 учебный год в составе:

Председатель: Литвинова П.И. – учитель начальных классов;

Секретарь: Лысакова Л.В. – учитель начальных классов;

Члены: социальный педагог;

Бармина Е.П. – педагог-психолог,

медицинский работник Хадыженского детского поликлинического отделения, закрепленный за школой;

Кучмист А.В. – учитель начальных классов;

Лещёва И.А. – учитель начальных классов.

2. Создать психолого-медико-педагогический консилиум для работы с обучающимися по образовательным программам основного общего образования на 2019-2020 учебный год в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР;

Секретарь: Олейникова М.В., учитель русского языка и литературы;

Члены:

- социальный педагог;

Бармина Е.Н., педагог – психолог;  
Гаспарян М.Ю. – учитель истории и обществознания;  
Худоян Н.Р. – учитель английского языка;  
– медицинский работник Хадыженского детского поликлинического  
отделения, закрепленный за школой;

3. Председателям ПМПк: вменить в обязанности:

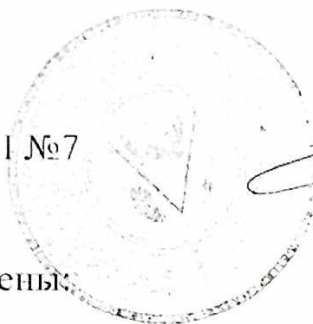
1) организацию работы консилиума в соответствии с Положением «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) МБОУСОШ №7 им.Ю.А.Гагарина»;

2) проведение заседаний первичного и планового консилиума согласно плану, срочно - по мере необходимости;

3) определение графика работы консилиума в зависимости от режима работы школы.


4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ №7  
им. Ю.А. Гагарина




Н.С. Мисько

С приказом ознакомлены:


 Бармина Е.Н.


 Олейникова М.В.


 Кучмист А.В.

 Худоян Н.Р.

 Лещева И.А.

 Гаспарян М.Ю.

 Литвинова Н.И.

 Шкуренко О.В.

 Лысакова Л.В.

**План работы ППк МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина  
на 2019-2020 уч.год**

**Цель:** создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психологического здоровья. Оказание помощи учителям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с учащимися, изучение личности школьника.

**Задачи:**

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;
3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т.ч. одарённого, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;
4. Составление оптимальной для развития ребёнка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;
7. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций;
8. Организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений, в т.ч., направление ребёнка, в случае необходимости, на территориальную психолого-педагогическую комиссию (ПМПк) при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально-ориентированной программы коррекции выявленных недостатков.

**Содержание работы ППк на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Утверждение списков обучающихся, получающих образование по АООП.  Выявление трудностей в освоении обучающимися образовательных программ, особенностей развития, социальной адаптации и поведения обучающихся для последующего принятия решения об организации психолого-	август	Председатель ППк Члены ППк

	<p>педагогического сопровождения.</p> <p>Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p>		
2	<p>Утверждение плана работы на новый учебный год.</p> <p>Утверждение списков обучающихся надомного обучения на основании заключений ВКК.</p> <p>Обследование обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, работе по адаптированной программе обучения.</p> <p>Сверка списков обучающихся, прошедших обследование на ПМПК в 2018-2019 уч.г</p> <p>Выработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.</p>	сентябрь	<p>Председатель ППк</p> <p>Члены ППк</p>
3	<p>Диагностика учащихся 1, 5 классов с целью выявления уровня адаптации.</p> <p>Анализ материалов тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников. Выявление детей с проблемами в развитии, обучающихся в 1-м классе.</p> <p>Определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения детей с проблемами в развитии.</p>	октябрь	Педагог-психолог
4	Профилактическая работа с учащимися групп риска	ноябрь	<p>Председатель Педагог-психолог</p>
5	Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся.		
6	<p>Подготовка документов для территориальной ПМПК.</p> <p>Сопровождение детей на ПМПК</p>	В течение года	
7	Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПк, территориальной ПМПК	В течение года	<p>Председатель ППк</p> <p>Педагог-психолог</p>
8	<p>Вторичная диагностика уровня адаптации учащихся 1-х классов.</p> <p>Работа с семьями учащихся 1-х классов имеющих устойчивую дезадаптацию; перспективы дальнейшего развития и обучения ребёнка.</p>	апрель	Педагог-психолог
9	Первичная диагностика дошкольников посещающих занятия по подготовке к	май	Педагог-психолог

	школе. Комплексное изучение динамики развития учащихся коррекционных групп.		
--	--	--	--

Приложение 3  
к приказу МБОУСОШ № 7  
им. Ю.А.Гагарина  
от 30.08.2019 г.  
№ 445/01-02

**План – график плановых заседаний ППк МБОУСОШ № 7  
им. Ю.А.Гагарина на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Составление плана и утверждение регламента работы на 2019-2020 уч.год 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк 3. Комплектование списков учащихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ТППК	сентябрь	Председатель ППк Члены ППк
2	1. Адаптация учащихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. 2. Адаптация учащихся 5-х классов. Преимущество в обучении и воспитании I и II уровней обучения. Выявление проблем адаптационного периода. 3. Рассмотрение представлений специалистов ППк на обучающихся, направленных на ПМПк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	ноябрь	Учителя начальных классов, классные руководители 5-х классов, члены ППк. Литвинова Н.И. Лысакова Л.В. Кучмист А.В. Лещева И.А. Рога Я.С. Шкуренко О.В.
3	1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися. 2. Решение вопросов по «группам риска». Контроль за неблагополучными семьями. 3. Посещение на дому учащихся из неблагополучных семей. 4. Рассмотрение представлений специалистов ППк на учащихся, подлежащих представлению ПМПк для определения образовательного маршрута.	январь	Учителя начальных классов, классные руководители 5-х классов, члены ППк. Литвинова Н.И. Лысакова Л.В. Кучмист А.В. Лещева И.А. Рога Я.С. Шкуренко О.В.
4	1. Психологическая и	март	члены ППк,

	интеллектуальная готовность учащихся 4-х классов к переходу в среднее звено. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. 2. Профорientация. Психологическая готовность к экзаменам 9, 11 классов. 3. Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, подлежащих представлению ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.		классные руководители 9, 11 классов
5	1. Анализ результатов деятельности ППк в 2019-2020 учебном году 2. Подведение итогов работы консилиума 3. Составление перспективного планирования на следующий учебный год	май	Члены ППк

### Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1	Изменение формы обучения	По необходимости
2	Обсуждение проблем в обучении или воспитании	По необходимости
3	Определение формы обучения для вновь прибывших в течении года учащихся	По необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»	По необходимости