


УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУСОШ № 7  
им. Ю. А. Гагарина

  
Н.С. Мисько  
« 31 » августа 2021 г.  
Приказ от 31.08.2021 № 392/01-02

**Порядок  
оценки коррупционных рисков  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средняя общеобразовательная школа № 7  
имени Героя Советского Союза Ю.А.Гагарина**

г.Хадыженск

2021

## 1. Общие положения

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками школы коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды школой.

## 2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности школы и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения 1 раз в III квартале. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно опасных функций и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.3.1. деятельность МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.3.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.3.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающие:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.4. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.5. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков (Приложение 1).

### **3. Карта коррупционных рисков**

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее - «Карта») представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений (Приложение 2).

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определённой зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения.

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционноопасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

### **4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно- опасных функций**

4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционноопасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

4.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;
- при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

– проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционноопасных функций.

### 5. Перечень коррупционных рисков и должностей, связанных с коррупционными рисками

Наименование коррупционно-опасной функции	Должности, связанные с коррупционными рисками
Организация продажи, передачи в аренду, в безвозмездное пользование либо на ином законном праве имущества, принадлежащего МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина на праве оперативного управления	Директор, заместитель директора по АХР
Предоставление услуги по зачислению в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина	Директор, секретарь учебной части
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина	Директор МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, заместитель директора по АХР
Проведение ГИА	Директор МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, заместитель директора по УВР, педагогические работники
Организация и предоставление образовательных услуг обучающимся	Директор МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, заместитель директора по УВР, педагогические работники
Представление интересов МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина при проведении проверок надзорными органами	Директор МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, заместители директора

**Комплекс мер  
по устранению или минимизации коррупционных рисков в  
МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина**

1. Разработка плана мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина на учебный год.
2. Назначение лица, ответственного за коррупционные и иные правонарушения, а также за реализацию комплекса мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина.
3. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина.
4. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина и целевое использование бюджетных средств: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
5. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина оборудования.
6. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина.
7. Предоставление сведений о заработной плате работников МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина.
8. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина: размещение на сайте нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; размещение на сайте МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина плана мероприятий по противодействию коррупции.
9. Работа с обращениями граждан; осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
10. Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении

наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; организация антикоррупционного образования в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина: на педагогических советах, производственных совещаниях, заседаниях попечительского совета, родительских собраниях; оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина; доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

11. Внедрение электронного документооборота в деятельность МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина.

12. Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

13. Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

14. Совершенствование организации и проведения ГИА: организация информирования участников ОГЭ и ЕГЭ, их родителей (законных представителей); определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ с полученными ими результатами; участие представителей попечительского совета в составе конфликтных комиссий; организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.

15. Размещение в сети Интернет публичного отчета МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина.

16. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

17. Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.

18. Организация общественного контроля и оценки коррупционности в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина путем включения представителей родительского комитета, попечительского Совета в составы наградных, конкурсных комиссий.

19. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

Приложение 2 к Порядку оценки коррупционных рисков в МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина

### КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Карта коррупционных рисков в МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№ п/п	Коррупционноопасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1)	Прием детей в образовательную организацию, перевод и отчисление обучающихся в соответствии с нормативными документами	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	Директор, заместители директора	Низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости учебных классов. В период работы приемной комиссии размещение информации на информационных стендах. Контроль со стороны директора и заместителей директора
2)	Принятие на работу работников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу	Директор	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором

3)	Работа со служебной информацией, персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Директор, заместители директора	Средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции. Разъяснение работникам МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4)	Организация деятельности МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, заместители директора	Низкая	Информационная открытость МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина; соблюдение антикоррупционной политики МБОУ СОШ № 7 им. Ю. А. Гагарина; разъяснение работникам ОО мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5)	Заключение трудовых договоров с работниками	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение	Директор, специалист по кадрам	Низкая	Проведение руководителем собеседования при приеме на работу, обсуждение кандидатуры педагогического работника на заседании коллегияльных органов управления Учреждением
6)	Обращения граждан	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством.	Директор, лицо, ответственное за работу с обращениями граждан	Низкая	Контроль за рассмотрением обращений граждан; разъяснительная работа по порядку рассмотрения обращения граждан.
7)	Принятие решений об	Нецелевое использование	Директор,	Средняя	Привлечение к принятию решений



	использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	заместители директора	представителей учредителя. Работников МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация внутреннего финансового контроля
8)	Взаимоотношения с должностными лицами органов власти, учредителем, собственником имущества	Дарение подарков и оказание услуг должностным лицам различных органов власти за исключением символических знаков внимания в рамках протокольных мероприятий	Директор, заместители руководителя, педагогические работники	Низкая Соблюдение антикоррупционной политики Учреждения; разъяснение работникам Учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; ознакомление работников Учреждения с локальными нормативными актами, регламентирующими предупреждение коррупции в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина
9)	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Директор, заместитель директора по административно-хозяйственной части	Низкая Организация работы по контролю за деятельностью материальноответственных лиц МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Организация внутреннего финансового контроля
10)	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности;	Директор, заместитель директора по АХР	Средняя Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина

<p>правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина</p>	<p>определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупки; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной</p>		<p>требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. Разъяснение работникам МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактика коррупции в МБОУСОШ № 7 им.Ю.А.Гагарина</p>
---	--	--	--

		процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги		Директор	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда Работников МБОУ СОШ № 7 им. Ю.А. Гагарина. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11)	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте		Директор	Средняя	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ № 7 им. Ю.А. Гагарина. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о премировании и материальном стимулировании. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12)	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений		Директор	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
13)	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда		Директор, заместители директора	Низкая	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
14)	Выдвижение кандидатур учащихся на получение стипендий	Необъективная оценка достижений и успеваемости учащихся, завышение (занижение) результативности		Директор, заместители директора	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
15)	Участие в конкурсах	Необъективная оценка достижений учащихся. Предоставление не предусмотренных законом		Директор, заместители директора,	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение

		преимуществ для участия в конкурсах	педагогические работники		коррупционных правонарушений
16)	Аттестация обучающихся	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)	Директор, заместители директора, учителя - предметники	Низкая	Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях педагогического совета. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
17)	Составление отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Директор, заместители директора, учителя - предметники	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, разъяснение указанным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
18)	Создание преференций обучающимся из обеспеченных семей, членами которых являются представители органов власти	Создание неравных условий для обучения обучающихся в Учреждении в связи с получением выгоды от частного лица	Директор, заместители директора, учителя - предметники	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
19)	Работа в Учреждении лиц, состоящих в отношении родства или свойства	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Директор, заместители директора, учителя - предметники	Высокая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; урегулирование конфликта интересов в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения