ДИПЛОМ

КУРПИС ОЛЬГА ВИКТОРОВНА

учитель начальных классов МБОУ СОШ №7 г. Хадыженска

ПОБЕДИТЕЛЬ

проекта «ЭКОЛОГИЯ г.ХАДЫЖЕНСКА»

XII Международной научно-практической конференции

«Твердовские чтения»

(путешествия, экология, образование, сервис)

Сопредседатели оргкомитета конференции

Председатель Краснодарского
регионального отделения МАДУШК
академик, профессор, д.п.н. *А.А.Горбачёв*

Генеральный директор ККОО ЦАПУКС *А.А. Самойленко*

Краснодарский региональный филиал

Приказ директора КПУИС №29-ОД от 26.02.2020 г.

28.02.2020 г.ю г. Краснодар

Копия верна
Директор МБОУ СОШ №7
им. Ю. А. Гагарина Н.С. Мисько

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

КУРПИС ОЛЬГА ВИКТОРОВНА,

учитель начальных классов МБОУ СОШ № 7 г. Хадыженска Апшеронского района
(фамилия, имя, отчество учителя, должность, образовательное учреждение, город (район))

провела мастер-класс по теме:
«Средства и методы повышения мотивации к приобретению знаний по формированию культуры безопасного поведения обучающихся начальной школы»
на краевых курсах повышения квалификации
«Инновационные подходы преподавания учебного предмета ОБЖ в условиях ФГОС ООО и СОО»
20 октября 2021 года в г. Краснодаре

Исполняющий обязанности ректора О.Б. Пирожкова

Дата выдачи 22 октября 2021г

3.1

Грамота

награждается

КУРТИС ОЛЬГА ВИКТОРОВНА

учитель начальных классов МБОУСОШ №2 г.Хадыженска

за высокий теоретический уровень доклада
на V Всероссийской (с международным участием)
научно-практической конференции «Устойчивое развитие
горно-предгорных территорий Краснодарского края:
проблемы, поиски, решения»

Сопредседатели оргкомитета конференции:

Председатель Краснодарского регионального отделения МАДЮТ, академик, профессор, д.п.н. — ***А.А. Горбачев***

Директор ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум» — ***В.А. Харченко***

Краснодарский региональный филиал

Приказ ГБПОУ КК «Апшеронский лесхоз-техникум» №167-ОД от 25.05.2021 г.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ им. Ю.А. Гагарина

г. Апшеронск
28.05.2021 г.

Н.С. Мишько

Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казенное учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./факс (86152) 2-79-08,
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331
вх. № 631/01-11 **от** 09.11.2021
на № _____ **от** _____.

Справка

Дана Курпис Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУСОШ №7, в том, что она транслировала в педагогических коллективах опыт практических результатов своей профессиональной деятельности.

09 января 2019 года выступила по теме: «Развитие письменной речи на уроках русского языка» на районном методическом объединении учителей начальных классов.

15.11.2021г.

Директор МКУ ЦРО С.Л. Папазян

Управление образования администрации муниципального образования
Апшеронский район

Сертификат

подтверждает, что

Куртис Ольга Викторовна

выступил (а) по теме проектная деятельность на уроках кубановедения, Земля отцов – моя земля"

на районном педагогическом фестивале «Инновационный поиск»

Начальник управления образования Н.Е.Щеблыкина

г.Апшеронск «26» марта 2017г.

Копия верна: Директор МБОУ СОШ №7 им. Ю.А. Гагарина Н.С. Мишько

Управление образования администрации муниципального образования
Апшеронский район

Сертификат

подтверждает, что

Курпис Ольга Викторовна

учитель начальных классов МБОУСОШ №7

выступил (а) по теме „Родители активные участники образовательного процесса в классах, внедряющих новый образовательный стандарт"

на районном педагогическом фестивале «Инновационный поиск – 2018»

Начальник управления образования Н.Е.Щеблыкина

г.Апшеронск 27.03.2018 г.

Копия верна: Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина Н.С. Мисько

3.3.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 04.03.2017 №319/01-03

г. Апшеронск

О проведении школьного, муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2016-2017 учебном году

В соответствии с планом работы с одаренными детьми, утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 08.09.2016 года № 1238/01-03. в целях выявления и поддержки одаренных школьников, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2016 – 2017 учебном году школьный и муниципальный этапы олимпиады младших школьников.
2. Утвердить график проведения школьного и муниципального этапов олимпиады младших школьников (приложение № 1).
3. Установить время начала олимпиад 10.00 час., начало проверки олимпиадных работ в 14.00 час. в день проведения олимпиады.
4. Определить базовыми школами по проведению муниципального этапа олимпиады младших школьников ОУ № 3,4,18,7,13,15.
5. Утвердить состав жюри по проверке олимпиадных работ (приложение № 2).
6. Утвердить дипломы установленного образца для награждения победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников (приложение № 3).
7. Директору МКУ ЦРО (Боброва):

7.1 обеспечить методическое сопровождение школьного и муниципального этапов олимпиады младших школьников;

7.2 организовать проверку работ участников олимпиад в день проведения олимпиады базе МБОУВ(С)ОШ № 1.

8. Руководителям ОУ:

8.1. провести школьный этап олимпиады младших школьников согласно графику.

8.2. для проведения муниципального этапа олимпиады назначить 2 – х ответственных от ОУ (1-й – организатор в аудитории, 2-ой – ответственный за подвоз детей), обеспечить явку участников:
- ОУ № 1 – по 4 человека от параллели.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина
Н.С. Мисько

- ОУ № 2, 3, 4, 5, 7, 13, 15, 18, 24 – по 3 человека от параллели,
- ОУ № 9, 10, 11, 16, 17, 20, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 33, 37 – по 2 человека от параллели;

9. Руководителям ОУ № 3, 4, 18, 7, 13, 15, В(С)ОШ № 1 подготовить аудитории для проведения мероприятий, в соответствии с графиком (приложение №1).

10. Руководителям ОУ № 3, 4, 18, 7, 13, 15 назначить ответственного администратора за проведение олимпиады в ОУ согласно графику (приложение № 1)

11. Председателям жюри:

11.1 обеспечить объективность проверки олимпиадных работ;

11.2 представить результаты (список победителей и призеров, итоговую таблицу, протоколы с указанием баллов, работы участников) муниципального этапа олимпиады младших школьников в МКУ ЦРО в день проверки.

12. Ответственность за тиражирование олимпиадных заданий и неразглашение содержания заданий и ответов к ним возложить на заместителя директора центра развития образования, секретаря оргкомитета муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников Н.С. Черняеву.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ ЦРО З.Н.Боброву.

Начальник
управления образования Н.Е. Щеблыкина

З.Н.Боброва
2-79-08

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №7 им. Ю.А. Гагарина
Н.С. Мисько

Приложение № 2 к приказу УО
от 06.03.2017 № 319/01-03

Состав
жюри по проверке олимпиадных работ

Начальная школа

1. Носова С.В. – лицей № 1, председатель
2. Палатова Ю.С. – лицей № 1
3. Мизирева О.А. – лицей № 1
4. Должикова Г.В. – СОШ № 2
5. Федорченко Н.А. – СОШ № 2
6. Гладышева Н.Л. – СОШ № 3
7. Рыжова Т.В. – СОШ № 4
8. Новичихина Л.Н. – СОШ № 4
9. Алиева Л.В. – гимназия № 5
10. Курпис О.В.– СОШ № 7
11. Бобровская Е.В. – СОШ № 13
12. Васильева И.В. – СОШ № 15
13. Колотева В.М. – СОШ № 18
14. Ивашенко Е.В. – СОШ № 20

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 1 им. Ю.А. Гагарина
Н.С. Шелько

3.3

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 01.03.2018 № 35/01-03

г. Апшеронск

О проведении районного педагогического фестиваля «Опыт. Идеи. Инновации» в 2018 году

С целью повышения уровня профессиональной компетенции педагогов, распространения передового педагогического опыта, презентации педагогическому сообществу района инновационных методик, технологий, инновационных образовательных программ лидерами образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести районный педагогический фестиваль «Опыт. Идеи. Инновации» 26 марта 2018 года в 10.00 на базе МБОУСОШ № 2.

2.Утвердить Положение о районном педагогическом фестивале «Опыт. Идеи. Инновации» (приложение № 1).

3.Утвердить состав экспертных групп (приложение № 2).

4.Руководителю ОУ № 2 (Тюрина) подготовить аудиторию для проведения фестиваля.

5.Руководителям ОУ, ДОУ, УДО:

5.1 обеспечить участие педагогических работников в районном педагогическом фестивале;

5.2 заявки на участие в районном педагогическом фестивале представить в МКУ ЦРО до 20 марта 2018 года по форме (приложение №1 к Положению).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ ЦРО З.Н.Боброву.

Начальник управления образования Н.Е. Щеблыкина

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ № 7 им. Ю.А. Гагарина
М.С. Мисько

Приложение № 2
к приказу управления образования
№ 219/01-03 от 01.03.2018

Экспертные группы

• учителей русского языка и литературы,
1. Гаспарян О.П. - СОШ № 2
2. Изюмский Д.Н.–СОШ № 4
• учителей иностранного языка:
1. Нерсесян М.Е.– СОШ № 15
2. Котляр Н.Б.– СОШ № 30
3. Парталян О.С. – СОШ № 11
•педагогов-психологов, социальных педагогов
1.Сотникова Е.В.– лицей № 1
2. Нерсесян И.Г. – гимназия № 5
3. Толстякова М.В. - СОШ № 4
• учителей музыки, ИЗО и технологий;
1. Первушина Е.В.– СОШ №18
2. Садчикова И.А.- лицей № 1
3. Лунева С.Г. - СОШ № 24
4. Пелихова Н.В. - СОШ № 18
• учителей истории и обществознания
1. Потапенко И.Н. - гимназия № 5
2. Прохорова О.П.- СОШ №15
3. Ритунская Е.Г.– СОШ № 11
• учителей кубановедения, ОПК и казачьих классов;
1. Кушнарева Т.А. - СОШ № 4
2. Полубабкина Л.И.– СОШ №7
3. Некоз О.В. - гимназия №5
• учителей начальной школы:
1. Бублик О.Ю. – СОШ № 2
2. Ганихина Н.Н. – СОШ №18
3. Курпис О.В. – СОШ №7
4. Рыжова Т.В. – СОШ № 4
5. Носова С.В. –лицей № 1
• учителей химии, биологии, географии;
1. Рязанцева Г.А. – СОШ № 7
2. Васильева Н.В. – МАОУЛ № 1
3. Гурьянова И.П. - СОШ № 2
• учителей физики, математики и информатики;
1. Лиманова Е.А. – СОШ № 4
2. Емельянова А.И.- ООШ № 23
3. Русяева А.В.- лицей № 1

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ № 7 им. Ю.А. Гагарина
Н.С. Мисько

проект

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 17.02.2020г. № 215/01-03

г. Апшеронск

Об организации работы жюри муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани по основам православной культуры» в 2020 году

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 16.01.2020 №52 «О проведении муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани по основам православной культуры» в 2020 году» п р и к а з ы в а ю :

1. Директору МКУ ЦРО С.Л. Папазяну организовать работу жюри муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани по основам православной культуры» в 2020 году (далее – Конкурс) с 20 февраля по 03 марта 2020 года.

2. Утвердить:

1) регламент работы жюри Конкурса (приложение № 1);

2) состав жюри Конкурса (приложение № 2);

3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ ЦРО С.Л. Папазяна.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Апшеронский район Т.А. Борисенко

С.Л. Папазян
2-79-08

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №7 им. Ю.А. Гагарина
Н. Селлиско

20 февраля 2020 года «Интернет ресурс»

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	Место проведения, время
1.	Т.В. Глушкова	учитель МБОУСОШ №18	МКУ ЦРО 14.00 часов
2.	С.С. Тимошенко	учитель МБОУСОШ №13, им А.Д. Знаменского	
3.	И.Ю. Гаекова	учитель МБОУСОШ №4	

25 февраля 2020 года - «Урок»

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	Место проведения, время
1.	Е.В. Симачева	учитель МБОУСОШ № 13, , им А.Д. Знаменского	МБОУСОШ № 18 08.00 часов
2.	С.В. Носова	учитель МБОУЛ № 1	
3.	Л.Г. Сафонова	учитель МБОУООШ №9	
4.	О.С. Парталян	учитель МБОУСОШ №11	
5.	З.А. Варельджян	учитель МБОУСОШ № 20	
6.	А.Н. Шевченко	учитель МБОУСОШ № 18	
7.	Е.А. Тесленко	учитель МБОУСОШ №30	
8.	М.С. Хартян	учитель МБОУСОШ №28	
9.	О.В. Курпис	учитель МБОУСОШ №7	

25 февраля 2020 года - «Методический семинар»

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	Место проведения, время
1.	С.В. Папазян	учитель МБОУООШ № 16	МБОУСОШ № 18 8.00 часов
2.	А.В. Казакова	заместитель директора МБОУСОШ № 17	
3.	О.П. Прохорова	учитель МБОУСОШ №15	

26 февраля 2020 года - «Мастер-класс», «Педагогический совет»

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	Место проведения, время
1.	Л.Г. Трапизонян	учитель МБОУСОШ №13	МБОУСОШ № 18 08.00 часов
2.	Е.С. Филатова	учитель МБОУООШ №37	
3.	Е.В. Уварова	учитель МБОУСОШ №18	

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина
Н.С. Мисько

3.3 9

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 10.03 2021 № 264/0103

г. Апшеронск

О проведении муниципального этапа олимпиады младших школьников в 2020 – 2021 учебном году

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район, в целях выявления и поддержки одарённых школьников, п р и к а з ы в а ю:

1. Директору муниципального казенного учреждения центр развития образования (Папазян):

1) провести муниципальный этап олимпиады младших школьников;

2) утвердить график проведения муниципального этапа олимпиады младших школьников (приложение 1);

3) установить время начала олимпиад в 10.00 часов, проверка олимпиадных работ в 14.00 часов в день, следующий за днём проведения олимпиады;

4) определить базовыми школами по проведению муниципального этапа олимпиады младших школьников ОУ № 2, 4, 7, 13,15;

5) утвердить состав жюри по проверке олимпиадных работ (приложение 2).

2. Директору МКУ ЦРО (Папазян):

1) обеспечить методическое сопровождение муниципального этапа олимпиады младших школьников;

2) организовать проверку работ участников олимпиад в день, следующий за днём проведения олимпиады на базе МБОУВ(С)ОШ № 1.

3. Руководителям ОУ:

1) провести школьный этап олимпиады младших школьников в период весенних каникул с 22 марта 2021 года по 28 марта 2021 года для определения победителей и призёров школьного этапа, участников муниципального этапа;

2) для проведения муниципального этапа олимпиады назначить 2-х ответственных от ОУ (1-й – организатор в аудитории, 2-ой – ответственный за подвоз детей), обеспечить явку участников из числа победителей и призёров школьного этапа в количестве:

- ОУ № 1,2,3,4,5,18 – по 3 человека от параллели,
- ОУ № 7,13,15,24 – по 2 человека от параллели,

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина
М.С. Мисько

3.3 10

- ОУ № 9,10,11,16,17,20,23,25,26,27,28,29,30,33,37 – по 1 человеку от параллели.

4. Руководителям ОУ № 2, 4, 13, 15, МБОУВ(С)ОШ № 1 подготовить аудитории для проведения мероприятий, в соответствии с графиком (приложение 1)

5. Руководителям ОУ № 2, 4, 13, 15 назначить ответственного администратора за проведение олимпиады в ОУ и организаторов в аудиториях согласно графику (приложение №1).

6. Председателям жюри:

1) обеспечить объективность проверки олимпиадных работ;

2) представить результаты (список победителей и призёров, итоговую таблицу, протоколы с указанием баллов, работы участников)муниципального этапа олимпиады младших школьников в МКУ ЦРО в день проверки.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ ЦРО С.Л.Папазяна.

Начальникуправления образования
администрации муниципального
образования Апшеронский район Т.А. Борисенко

С.Л. Папазян
2-79-08

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина
Н.С. Мисько

3,3-11

Приложение 2
к приказу управления образования
муниципального образования
Апшеронский район
от 10.03.2021 № 264/01-03

Состав жюри по проверке олимпиадных работ:

Математика; литературное чтение:

-Рыжова Т.В. – учитель начальных классов МБОУСОШ № 4, председатель жюри;
-Курпис О.В. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 7, член жюри;
-Литвинова Н. И.- учитель начальных классов МБОУСОШ № 7, член жюри;
-Палатова Ю.С. - учитель начальных классов МБОУЛ № 1, член жюри;
-Галкина С.К. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 2, член жюри;
-Бреус И.Н. - учитель начальных классов МБОУООШ № 9, член жюри;
-Гладышева Н.Л. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 3, член жюри;
-Пацейко О.Н. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 3, член жюри;
-Земляникина О.И. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 4, член жюри.

Русский язык; окружающий мир:

-Неволина О.В.- учитель начальных классов МБОУСОШ №4, председатель;
-Алиева Л.В. - учитель начальных классов МБОУГ № 5, член жюри;
-Некоз О.В. - учитель начальных классов МБОУГ № 5, член жюри;
-Хайзабутдинова Н.А. - учитель начальных классов МБОУГ № 5, член жюри;
-Бреус И.Н. - учитель начальных классов МБОУООШ № 9, член жюри;
-Саламаха Н.В. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 18, член жюри;
-Карпусь Н.Г.- учитель начальных классов МБОУСОШ № 18, член жюри;
-Земляникина О.И. - учитель начальных классов МБОУСОШ № 4, член жюри;
-Нарожная П.С. - учитель начальных классов МБОУООШ № 16, член жюри.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ 61 им Ю.А. Гагарина
Н.С. Мисько

3.4
(1)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕСРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А.ГАГАРИНА

ПРИКАЗ

от 30.08.2018г № 599/01-02

Об создании психолого- медико- педагогического консилиума на 2018-2019 учебный год

Руководствуясь Законом Российской Федерации от29.12.2012 №273-ФЗ «Об образованиивРоссийской Федерации», Федеральными законами от 24 июня 1999г№120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,от 24 ноября 1995г. №181- ФЗ» О социальной защите инвалидов Российской Федерации», от 27.03.2000г №27/901-6 «О психолого -медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», инструктивным письмом Минобразования РФ от 27.03.2007г №27/901-6 «Опсихолого- медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», на основании Положения «Опсихолого- медико- педагогическом консилиуме (ПМПк) МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина» в целях своевременного выявления и обеспечения прав детей и подростков с отклонениями в развитии, предоставления им комплексной специализированной помощи приказываю:

1. Создать психолого- медико- педагогический консилиум для работыс обучающимися по образовательнымпрограммам начальногообщего образования,иобразовательным программам основного общего образования на 2018-2019 учебный год в составе:

Председатель: Литвинова Н.И,, -заместитель директора по УВР в начальной школе;

Секретарь: Кучмист А.В.-учитель начальных классов;

Члены:

Васинова Н.П. педагог – психолог

Медицинский работник Хадыженского детского поликлинического отделения, закрепленной за школой;

Рога Я.С.учитель начальных классов

Шкуренко О.В,учитель начальных классов

Курпис О.В.учитель начальных классов

Лещева И.А.учитель начальных классов

3.Председателям ПМПк Литвиновой Н.И.вменить в обязанности:

Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина

Н.С. Мисько

КОПИЯ ВЕРНА

3.4
2

3.1.организацию работы консилиума в соответствии с Положением « о психолого- медико педагогическом консилиуме(ПМПк) МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина»;

3.2. Проведение заседания первичного и планового консилиума согласно плану, срочно – по мере необходимости;

3.3.определение графика работы консилиума в зависимости от режима школы.

4. Утвердить план работы психолого-медикопедагогического консилиума и план – график плановых заседаний ПМПк МБОУСОШ №7 им. Ю.А. Гагарина»; на 2018-2019 учебный год (приложение 1.)

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

и.о.Директора МБОУСОШ №7
им.Ю.А.ГагаринаН.С.Мисько

С приказом ознакомлены:

Литвинова Н.И.
Кучмист А.В.
РогаЯ.С.
О.В.Шкуренко
Курпис О.В.
Н.П.Васинова
Лещева И.А.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУСОШ №7 им. Ю.А.Гагарина
Н.С. Мисько

3,4 (3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А.ГАГАРИНА

ПРИКАЗ

от 02.09.2019г № 498-1/01-02

Об организации наставничества

В целях оказания помощи молодим специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации приказываю:

1. Организовать наставничество в МБОУСОШ №7им.Ю.А.Гагарина в 2019-2020 уч.году над вновь прибывшимипедагогами и молодыми специалистами.
2. Назначить педагогом –наставником над вновь прибывшим педагогом, молодым специалистом Гудковой П. М., учителем начальных классов, педагога- наставника Курпис О.В.учителя начальныхклассов.
3. 3. Назначить Литвинову Н.И,заместителя директора по УВР,педагогом наставником над вновь прибывшими педагогами Вахрамовой Е,Н., учителем начальных классов учителей начальных классов учителем начальных классов.
4. Утвердить план работы с вновь прибывшими педагогами Вахрамовой Е.Н., учителем начальных классов, ВасиновойН.П.учителем начальных классов и молодым специалистом Гудковой П.М., учителем начальных классов.
5. Руководителю ШМО учителей начальных классов Шкуренко О.В внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшими педагогами и молодым специалистом.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ №7
им.Ю.А.Гагарина Н.С. Мисько

С приказом ознакомлен:

Н.И.Литвинова
О.В.Шкуренко
О.В.Курпис

Е.Н.Вахрамова
Н.П.Васинова
М.П.Гудкова

3,4

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.А.ГАГАРИНА

ПРИКАЗ

от 02.09.2019г № 498-1/01-02

Об организации наставничества

В целях оказания помощи молодим специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации приказываю:

1. Организовать наставничество в МБОУСОШ №7им.Ю.А.Гагарина в 2019-2020 уч.году над вновь прибывшимипедагогами и молодыми специалистами.
2. Назначить педагогом –наставником над вновь прибывшим педагогом, молодым специалистом Гудковой П. М., учителем начальных классов, педагога- наставника Курпис О.В.учителя начальныхклассов.
3. 3. Назначить Литвинову Н.И,заместителя директора по УВР,педагогом наставником над вновь прибывшими педагогами Вахрамовой Е,Н., учителем начальных классов учителей начальных классов учителем начальных классов.
4. Утвердить план работы с вновь прибывшими педагогами Вахрамовой Е.Н., учителем начальных классов, ВасиновойН.П.учителем начальных классов и молодым специалистом Гудковой П.М., учителем начальных классов.
5. Руководителю ШМО учителей начальных классов Шкуренко О.В внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшими педагогами и молодым специалистом.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУСОШ №7
им.Ю.А.Гагарина Н.С. Мисько

С приказом ознакомлен:

Н.И.Литвинова
О.В.Шкуренко
О.В.Курпис

Е.Н.Вахрамова
Н.П.Васинова
М.П.Гудкова

Приложение к приказу
№498 -1 /01-02
от 02.09.2019 г.

План работы наставника Курпис О.В.
с молодым специалистом Гудковой П.М.,
на 2019 – 2020 учебный год

Пояснительная записка

Любой человек, начинающий свой профессиональный путь, испытывает затруднения, проблемы из-за отсутствия необходимого опыта. Современный ритм жизни требует непрерывного профессионального роста, творческого отношения к работе, самоотдачи. Конечно же, настоящий педагог обладает профессиональными педагогическими умениями и навыками, владеет инновационными технологиями обучения и воспитания. Очень важную роль играют личностные качества педагога: педагогическая позиция, отношение к жизни, коллегам, детям. Все эти профессиональные умения и свойства характера в первую очередь присущи, конечно же, педагогу с многолетним опытом работы. А как же быть начинающему педагогу или педагогу, только пришедшему в систему образования?

В начале своей профессиональной деятельности, впервые пришедшие педагоги, сталкивается с определенными трудностями. Начинающий педагог должен освоиться в новом коллективе, получить немаловажные знания об особенностях детей младшего школьного возраста: психофизических, личностных. Необходимо наладить правильные отношения с детьми, уметь грамотно и эмоционально говорить на занятиях, стараться заинтересовать детей своим предметом и прежде всего собой, как личностью. То есть, коротко говоря, научиться учить детей. Ему необходимо выработать свой индивидуальный стиль. Для педагога это новая личностная ситуация – ответственность за качество своей работы, результат, который ожидают педагоги, обучающиеся, родители. Такому педагогу, чтобы стать настоящим специалистом необходима постоянная товарищеская помощь. Было бы легче начинать свою педагогическую деятельность, если бы старшее поколение преподавателей стремилось передать им свой опыт, а они при этом готовы были бы его принять. В школе работает на сегодняшний день 1 молодой специалист. Сейчас ей необходима профессиональная поддержка и помощь педагога - наставника.

Цели наставничества: наставничество создано с целью научно-методического сопровождения деятельности начинающих педагогов, повышения их профессионального мастерства, раскрытия индивидуальных педагогических способностей, формирования потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи:

- дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;
- развивать творческий потенциал начинающих педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога;
- повышать продуктивность работы педагога и результативность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию начинающих педагогов

Ожидаемые результаты:

- адаптации начинающих педагогов в учреждении

- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечению непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствованию методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использованию в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий.

Организационные вопросы	планирование и организация работы по предмету	планирование и организация воспитательной работы	работа со школьной документацией	работа по самообразованию	контроль за деятельностью молодого специалиста
СЕНТЯБРЬ					
Ознакомление со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка. Собеседование.	Изучение программ, методических рекомендаций, учебных пособий, стандартов. Составление тематического планирования. Собеседование.	Планирование воспитательной работы на год. Собеседование.	Практическое занятие “Как вести электронный журнал, внеурочной деятельности, ”. Запись замены уроков.	Выбор темы. Составление плана по самообразованию.	
ОКТЯБРЬ					
Утверждение плана и наставничества	Практическое занятие “Планирование триединой дидактической цели урока. Современный урок и его анализ”. Совместная работа наставников с молодыми специалистами. Опережающее изучение трудных тем.	Методика проведения родительских собраний. Посещение родительского собрания наставника. Их анализ.	Практическое занятие “Как работать с тетрадями, дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению”.	Включение молодого специалиста в работу ШМО, теоретических материалов	Проверка оформления электронного журнала
НОЯБРЬ					

	Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Совместная работа с наставниками. Посещение уроков наставника. Самоанализ уроков наставников. Робота над трудными темами.	Методика проведения классного часа, внеклассные мероприятия. Посещение классного часа, его анализ.	Собеседование по итогам 1 четверти	Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования	Проверка выполнения программного материала
ДЕКАБРЬ					
	Посещение уроков. Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися	Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников	Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. Как вести протоколы родительских собраний	Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования	Проверка поурочного планирования. Выполнение программы за первое полугодие
ЯНВАРЬ					
	Планирование уроков. Анализ контрольных работ. Система их проверки и работа над ошибками	Психолого- педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности учащихся	Составление характеристики на ученика	Отчет молодого специалиста о работе по самообразованию	Проверка состояния тетрадей, дневников
ФЕВРАЛЬ					
	Методы активизации познавательной деятельности учащихся	Посещение и анализ внеклассного мероприятия у молодого специалиста.	Объективность выставления оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	

МАРТ					
	Инновационные процессы в обучении. Новые технологии	Посещение и анализ классного часа у наставника.	Как вести личные дела учащихся	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	Проверка ведения школьной документации
АПРЕЛЬ					
	Планирование урока. Посещение уроков. Самоанализ урока. Работа по организации повторения		Собеседование по итогам года. Оформление всей документации	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику работы молодого специалиста	
МАЙ					
Итоги работы за год. Характеристика молодого специалиста	Методики организации и проверки. ЗУН учащихся. Роль средств и методов в обучении. Составление КТП на новый учебный год	Итоги воспитательной работы за год	Итоги работы молодого специалиста с документами	Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год	Собеседование по итогам работы за год. Выполнение программы и ее анализ